



บริการชำระเงินตามเอกสารขาเข้าภายใต้ B/C (Import Bill for Collection)

| ที่ | รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ | รายละเอียดข้อมูล |
|-----|------------------------------------|---|
| 1. | ชื่อผลิตภัณฑ์การให้บริการ | <p>บริการด้านนำเข้า (Import)</p> <p>บริการชำระเงินตามเอกสารขาเข้าภายใต้ B/C (Import Bill for Collection) เป็นบริการที่ธนาคารทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการเรียกเก็บเงินค่าสินค้าจากผู้นำเข้า เพื่อชำระให้แก่ผู้ขายในต่างประเทศ โดยชำระเงินผ่านธนาคารตัวแทนของผู้ขายซึ่งเป็นผู้ส่งเอกสารมาเรียกเก็บเงินตามเงื่อนไขที่ผู้ซื้อและผู้ขาย ได้ตกลงกัน</p> <p>ประเภทบริการ</p> <p>1) Documents Against Payment (D/P) หมายถึง ผู้ซื้อต้องชำระเงินตามตัวให้เรียบร้อยก่อน ธนาคารจึงมอบเอกสารต่างๆ ให้ผู้ซื้อไปรับสินค้าจากบริษัทเรือหรือสายการบิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - D/P Sight ผู้ซื้อต้องชำระเงินทันที ธนาคารจึงมอบเอกสารให้เพื่อไปรับสินค้า - D/P Term ผู้ซื้อต้องรับรองตัวและชำระเงินอย่างช้าที่สุดภายในวันที่ตัวครบกำหนด ธนาคารจึงมอบเอกสารให้ผู้ซื้อเพื่อไปรับสินค้า <p>2) Documents Against Acceptance (D/A) หมายถึง ผู้ซื้อต้องรับรองตัวก่อนธนาคารจึงมอบเอกสารให้ผู้ซื้อนำไปรับสินค้าจากบริษัทเรือหรือสายการบินได้ ผู้ซื้อจะชำระเงินให้ผู้ขายเมื่อตัวครบกำหนดภายหลัง</p> |
| 2. | จุดเด่นของบริการ | <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายถูกกว่าการขอเปิด L/C - ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก - ลดความเสี่ยงการถูกปฏิเสธการจ่ายเงินจากสาเหตุด้านเอกสารไม่ถูกต้อง - รองรับตัวเงินเรียกเก็บที่ส่งมาจากธนาคารผู้ขาย ผ่านเครือข่ายธนาคารพันธมิตรทั่วโลก - บริการแจ้งตัวเงินเรียกเก็บให้ผู้ซื้อทราบ เพื่อการรับมอบเอกสารและสามารถนำไปออกสินค้าได้อย่างรวดเร็ว - สามารถใช้บริการได้ทุกสาขา ครอบคลุมทั่วประเทศ |
| 3. | กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย/คุณสมบัติ | ผู้ประกอบการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ |
| 4. | ระยะเวลาดำเนินการ | ธนาคารส่งคำสั่งชำระเงินไปยังธนาคารต่างประเทศภายใน 1 วันทำการ หลังจากลูกค้าชำระเงินหรือยื่นขอใช้สินค้า T/R |
| 5. | ค่าธรรมเนียม | <p>1) ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ</p> <p>1.1) กรณีธนาคารเป็นผู้เรียกเก็บ : 0.125% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ขั้นต่ำ 1,000 บาท</p> <p>1.2) กรณีโอนไปยังธนาคารอื่นให้เรียกเก็บจากธนาคารผู้รับโอน : 0.0625% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ขั้นต่ำ 500 บาท</p> <p>2) ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตัวเรียกเก็บแบบ D/P Term (Engagement Fee) : 2.50% ต่อปี ของจำนวนเงินตามตัวเรียกเก็บเมื่อขอรับเอกสาร ขั้นต่ำ 1,000 บาท</p> |



| | | |
|----|----------------------------|--|
| | | 3) ค่าธรรมเนียมในการคืนเอกสาร (Returned items) : USD100.00 ต่อฉบับ หรือเทียบเท่า |
| 6. | การแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข | ตามประกาศธนาคาร |
| 7. | อ้างอิงข้อมูล | ตามประกาศธนาคาร |
| 8. | ช่องทางการติดต่อธนาคาร | สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ธ.ก.ส. ทุกสาขา หรือ Call Center 02-555-0555 |